

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK
KELURAHAN LEMPAKE
TAHUN 2023**

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
1	2		3	4	5	6	7	8	9
INFORMASI YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA									
1	Informasi tentang Profil Badan Publik Kelurahan								
	(1). Alamat lengkap (Tlp, Fax, Email)	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/	√	√	Selama Berlaku	
	(2). Visi dan Misi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/pages/visi-misi-RUQWK	√	√	Selama Berlaku	
	(3). Tugas dan Fungsi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/pages/tupoksi-ZFVIQ	√	√	Selama Berlaku	
	(4). Struktur Organisasi	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/uploads/documents/lempake/2022-11/24/struktur-organisasi-pegawai-kelurahan-lempake-OFEKr.pdf	√	√	Selama Berlaku	
	(5). Profil pejabat struktural perangkat daerah dan pegawai	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/personil	√	√	Selama Berlaku	
2	Ringkasan informasi tentang program dan/atau kegiatan yang sedang dijalankan (matriks)								
	(1). anggaran program dan kegiatan yang meliputi sumber dan jumlah (ringkasan RKA dan DPA)	Bendahara Kelurahan	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	SIMDA FMIS	-	√	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Rencana Aksi	-	-	-	-				
	(3). agenda penting terkait pelaksanaan tugas Badan Publik (misalnya: perencanaan program, pembuatan anggaran, pemilihan RT, bantuan sosial, dan agenda rapat)	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/agenda	-	√	Selama Berlaku	
3	Matriks Program Masuk Kelurahan								
	(1). Informasi khusus tentang PROBE BAYA (informasi berupa kegiatan dan dokumentasi)	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/probebaya/kegiatan	√	-	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Informasi tentang Program dari Daerah Provinsi	Kasi EKOBANG dan Kasi KESRA	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023					
	(3). Informasi tentang Program dari Pemerintah Pusat	Kasi Kesejahteraan Masyarakat	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023					
	(4). Informasi tentang Program dari Pihak ketiga	Kasi EKOBANG dan Kasi KESRA	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023					
	(5). Informasi tentang data penerima bantuan program	Kasi KESRA	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023					
4	Dokumen								
	(1). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kelurahan	-	-	-	-	-	√	Selama Berlaku	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Rencana Kerja Pemerintah (Kelurahan)	-	-	-	-	-	√	Selama Berlaku	
	(3). Daftar Usulan Rencana Kerja	-	-	-	-	-	√	Selama Berlaku	
	(4). Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana	2023	-	-	√	Selama Berlaku	
5	Peraturan Kelurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kelurahan								
			PPID Pelaksana						diisi oleh seluruh Kelurahan

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(3). risalah rapat dari proses pembentukan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	-	-	-	-	-	-	diisi oleh seluruh Kelurahan
	(4). rancangan peraturan dan/atau keputusan tersebut;	-	-	-	-	-	-	-	
	(5). tahap perumusan peraturan dan/atau keputusan tersebut; dan	-	-	-	-	-	-	-	
	(6). peraturan dan/atau keputusan yang telah diterbitkan.	-	-	-	-	-	-	-	
3	Seluruh dokumen Informasi Publik Kelurahan Berkala wajib disediakan di kantor Kelurahan								diisi oleh seluruh Kelurahan
4	Informasi tentang organisasi, administrasi, kepegawaian, dan keuangan, antara lain:								
	(1). Profil lengkap pimpinan dan pegawai yang meliputi nama, sejarah karir atau posisi, sejarah pendidikan, dan penghargaan yang pernah diterima;	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/personil	√	√	Selama Berlaku	Diisi oleh seluruh Kelurahan
	(2). Profil Kelurahan	Seluruh Pejabat Kasi Kelurahan	PPID Pelaksana		https://kel-lempake.samarindakota.go.id/pages/sejarah-IVLPM	√	-	Selama Berlaku	
	(3). Surat perjanjian dengan pihak ketiga berikut dokumen pendukungnya;	Kasi EKOBANG dan Kasi KESRA	PPID Pelaksana	Samarinda, 2022	-	-	√	Selama Berlaku	
	(4). Surat menyurat pimpinan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya;	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana		https://kel-lempake.samarindakota.go.id/pages/tupoksi-ZFVJQ	√	-	Selama Berlaku	
	(5). Data perbendaharaan atau inventaris;	Bendahara Pengeluaran Pembantu	PPID Pelaksana		-	-	√	Selama Berlaku	
	(6). Informasi mengenai proses dan penetapan pemilihan Rukun Tetangga (RT);	Kasi Pemerintahan	PPID Pelaksana		https://kel-lempake.samarindakota.go.id/news/pemilihan-ketua-rt36-SCTVH	√	-	Selama Berlaku	
	(7). berita acara hasil musyawarah Badan Permusyawaratan Kelurahan, Musyawarah RT dan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kelurahan;	Seluruh Pejabat Kasi Kelurahan	PPID Pelaksana		-	-	√	Selama Berlaku	
	(8). Informasi mengenai kegiatan pelayanan informasi publik yang dilaksanakan, sarana dan prasarana layanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, sumber daya manusia yang menangani layanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, anggaran layanan Informasi Publik serta laporan penggunaannya;	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/services	-	√	Selama Berlaku	

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbit Informasi	Tempat dan Waktu Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia			Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip	Ket
					Online (Link Website)	Softcopy	Hardcopy		
	(9). Informasi Publik Kelurahan lainnya yang telah dinyatakan terbuka bagi masyarakat berdasarkan mekanisme keberatan dan/atau penyelesaian sengketa di Komisi Informasi dan proses hukum lainnya;	Sekretaris Lurah	PPID Pelaksana	Samarinda, 2023	https://kel-lempake.samarindakota.go.id/upload/documents/lempake/2022-11/23/informasi-di-kecualikan-NKBkW.pdf	-	√	Selama Berlaku	
5	Informasi dan publikasi mengenai teknis PD (Output per Bidang/Bagian/Seksi yang ada di PD berdasarkan pelaksanaan Tupoksi)								
		Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan	PPID Pelaksana	Samarinda, 2022					diisi oleh seluruh Kelurahan
		Kepala Seksi Kesejahteraan Masyarakat	PPID Pelaksana						diisi oleh seluruh Kelurahan
		Kepala Seksi Pemerintahan	PPID Pelaksana						diisi oleh seluruh Kelurahan
			PPID Pelaksana						

Plh. LURAH LEMPAKE

MUSLIADI, S.Sos
NIP. 196805251999031007